Procedura C.C.D. Giurgiu,
nr. 472/10.08.2023

Procedura operaţională
privind selecţia profesorilor metodişti din cadrul Casei Corpului Didactic Giurgiu

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea şi aprobarea ediţiei sau, după caz, a reviziei în cadrul ediţiei procedurii operaţionale:

	Elemente privind responsabilii/ operaţiunea	Numele şi prenumele	Funcţia	Data	Semnătura
	0	1	2	3	4
1.1.	Revizuit	Prof. Leontina-Letiţia IANCU	Director C.C.D. Giurgiu	10.08.2023	
1.2.	Verificat	Prof. Florentina GĂINĂ	Inspector şcolar general adjunct	11.08.2023	
1.3.	Avizat	Prof. Ion GHIMPEŢEANU	Inspector şcolar general	.....	

2. Situaţia ediţiilor şi a reviziilor în cadrul ediţiilor procedurii operaţionale:

	Ediţia/ revizia in cadrul ediţiei	Componenţa revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediţiei sau reviziei ediţiei
	0	1	2	3
2.1.	Ediţia 1	-	-	21.08.2023

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediţia sau, după caz, revizia din cadrul ediţiei procedurii operaţionale:

Scopul difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Funcţia	Numele şi prenumele	Semnătură
informare	1	conducere	Director C.C.D. Giurgiu	Prof. Leontina-Letiţia IANCU	

informare	2	execuţie	Bibliotecar	Mădălina Toma-COJOCARU	
arhivare	3	secretariat	Atribuţii de secretar	Mădălina Toma-COJOCARU	
informare	4 (electronic)	execuţie	Informatician	Mihai DĂNCESCU	

4. Scopul procedurii operaţionale:

- prezenta procedură este elaborată, la nivelul Casei Corpului Didactic Giurgiu, cu scopul realizării selecţiei profesorilor metodişti pentru 1,5 posturi vacante, până la organizarea concursului;
- stabileşte modul de realizare a activităţii, comisiile, compartimentele şi persoanele implicate;
- asigură continuitatea activităţii, inclusiv în condiţii de fluctuaţie a personalului;
- asigură comunicarea ierarhică eficientă;
- asigură transparenţa şi corectitudinea derulării activităţilor de evaluare şi selecţie a participanţilor;
- garantează tratamentul egal şi a nediscriminatoriu al personalului din învăţământul preuniversitar.

5. Domeniul de aplicare a procedurii operaţionale:

5.1. Procedura se aplică cadrelor didactice, membrilor comisiilor implicate în procesul de evaluare şi selecţie a profesorilor metodişti din cadrul C.C.D. Giurgiu.

5.2. Listarea principalelor activităţi de care depinde şi/sau care depind de activitatea procedurală:

- postarea pe site-ul C.C.D.;
- stabilirea calendarului activităţilor;
- informarea unităţilor învăţământ din judeţ cu privire la procedura de selecţie a profesorilor metodişti;

6. Referinţe normative:

- prevederile art. 99 alin. (1) şi (3) din Legea educaţiei naţionale nr. 1/2011, în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 536/2011, privind organizarea şi funcţionarea Ministerului Educaţiei, Cercetării, Tineretului şi Sportului,
- prevederile O.M.E.C.T.S. nr. 5554/ 07.10.2011, art. 45, 47 şi 48, alin. 2;

7. Definiții și prescurtări ale termenilor utilizați în procedura operațională:

7.1. Definiții ale termenilor:

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedură	Prezentarea în scris, a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat necesare îndeplinirii atribuțiilor și sarcinilor, având în vedere asumarea responsabilităților
2.	PO (Procedura operațională)	Procedura care descrie o activitate sau un proces care se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor compartimente din cadrul unității

7.2. Abrevieri ale termenilor:

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	P.O.	Procedura operațională
2.	E.	Elaborare
3.	V.	Verificare
4.	A.	Aprobare
5.	Ap.	Aplicare
6.	I.Ș.J. Giurgiu	Inspectoratului Școlar Județean Giurgiu
7.	C.C.D. Giurgiu	Casa Corpului Didactic Giurgiu
8.	C.A.	Consiliul de Administrație al Inspectoratului Școlar Județean/Casei Corpului Didactic Giurgiu
9.	M.E.	Ministerul Educației

8. Descrierea procedurii:
Dispoziții generale:

8.1. Casa Corpului Didactic Giurgiu organizează selecția profesorilor metodiști pentru **1,5 posturi vacante**, până la organizarea concursului, dar nu mai târziu de 31 august 2024. Un candidat poate opta pentru ocuparea a 0,5 normă.

8.2. Condiții privind înscriere candidaților:

La selecția pentru ocuparea funcției de metodist poate candida personalul didactic care îndeplinește, **cumulativ,** următoarele condiții:

a) a absolvit studii universitare, cu diplomă de licență, corespunzătoare funcției didactice din învățământul preuniversitar;

b) este titular în învățământul preuniversitar;

c) are cel puțin gradul didactic II în învățământ;

d) are o vechime în muncă de minimum 6 ani;

e) deține un certificat de formator recunoscut de Ministerul Educației;

f) are competențe dobândite în managementul educațional, managementul de proiect, precum și competențe dobândite în activitatea cu adulții în domeniul formării continue;

g) a obținut calificativul „Foarte bine" în ultimii 5 ani;

h) nu a fost sancționat disciplinar sau condamnat penal printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă pentru săvârșirea unei infracțiuni cu intenție (conform anexei nr. 5);

i) face dovada acumulării a 90 de credite transferabile în ultimii 5 ani;

j) deține competențe de comunicare într-o limbă străină, dovedite printr-un document (atestat/certificat de formare/diplomă de licență) de nivel minim A2;

k) este metodist al Inspectoratului Școlar Județean Giurgiu.

8.3. Depunerea dosarelor de înscriere de către candidați:

Dosarul depus de candidat la înscriere va conține următoarele documente:

a) cerere-tip, conform anexei nr. 3;

b) scrisoare de intenție;

c) CV-ul Europass, însoțit, obligatoriu, de documente prevăzute la punctele **a-k** și de alte documente justificative pe care candidatul le consideră necesare pentru postul solicitat;

d) copie după diploma de studii și foaia matricolă;

e) copie după adeverința de acordare a gradelor didactice;

f) adeverință de vechime în învățământ;

g) adeverință care să ateste calificativul „foarte bine", obținut în ultimii 5 ani;

h) acte de identitate, în copie;

i) copii după diplomele/certificatele de absolvire/parcurgere a unor cursuri sau stagii de formare prin care să facă dovada acumulării a 90 de credite transferabile în ultimii 5 ani;

j) copie certificat de formator recunoscut de Ministerul Educației;

k) atestat/certificat de formare/diplomă de licență (nivel de competență, minimum A2);

l) decizie/adeverință metodist al Inspectoratului Școlar Județean Giurgiu;

m) declarația pe propria răspundere prin care se confirmă că documentele depuse la dosar aparțin candidatului și că prin acestea sunt certificate activitățile desfășurate, conform anexei nr. 4;

n) opisul dosarului, în dublu exemplar; un exemplar se restituie candidatului cu semnătura persoanei care a înregistrat înscrierea.

8.4. Calendar selecție profesorilor metodiști pentru un post vacant:

- **21 – 24 august 2023** - depunerea dosarului de înscriere de către candidat la secretariatul C.C.D. Giurgiu;
- **25 august 2023** - evaluarea CV-ului Europass, însoțit de documentele justificative;
- **28 august – 4 septembrie 2023** - aprobarea listei cadrelor didactice metodiste de către C.A. al C.C.D. Giurgiu; acordarea avizului de către I.S.G cadrelor didactice, în ordinea descrescătoare a punctajelor și în limita posturilor vacante;
- **4 septembrie 2023** - afișarea rezultatelor evaluării și emiterea deciziilor de numire.

8.5. Criterii de evaluare și selecție:

Punctajul maxim acordat la evaluarea CV-ului este de 100 de puncte, iar minim de 70 puncte.

Candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajelor și în limita posturilor vacante.

9. ANEXE:

1. Anunțul privind selecția profesorilor metodiști pentru un post vacant;
2. Fișa de evaluare a curriculumului vitae;
3. Cerere-tip înscriere;
4. Declarația pe propria răspundere prin care se confirmă că documentele depuse la dosar aparțin candidatului și că prin acestea sunt certificate activitățile desfășurate;
5. Declarația pe propria răspundere nu a fost sancționat disciplinar sau condamnat penal printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă pentru săvârșirea unei infracțiuni cu intenție.

ANEXA 1 la Procedura C.C.D. Giurgiu,

nr. 472/10.08.2023

ANUNȚ
privind selecția profesorilor metodiști pentru un post vacant

Casa Corpului Didactic Giurgiu organizează selecția profesorilor metodiști pentru **1,5 posturi vacante**, până la organizarea concursului, dar nu mai târziu de 31 august 2024. Un candidat poate opta pentru ocuparea a 0,5 normă.

1. Condiții privind selecția candidaților:

La selecția pentru ocuparea funcției de metodist poate candida personalul didactic care îndeplinește, **cumulativ,** următoarele condiții:

a) a absolvit studii universitare, cu diplomă de licență, corespunzătoare funcției didactice din învățământul preuniversitar;

b) este titular în învățământul preuniversitar;

c) are cel puțin gradul didactic II în învățământ;

d) are o vechime în muncă de minimum 6 ani;

e) deține un certificat de formator recunoscut de Ministerul Educației;

f) are competențe dobândite în managementul educațional, managementul de proiect, precum și competențe dobândite în activitatea cu adulții în domeniul formării continue;

g) a obținut calificativul „Foarte bine" în ultimii 5 ani;

h) nu a fost sancționat disciplinar sau condamnat penal printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă pentru săvârșirea unei infracțiuni cu intenție (conform anexei nr. 5);

i) face dovada acumulării a 90 de credite transferabile în ultimii 5 ani;

j) deține competențe de comunicare într-o limbă străină, dovedite printr-un document (atestat/certificat de formare/diplomă de licență) de nivel minim A2;

k) este metodist al Inspectoratului Școlar Județean Giurgiu.

2. Calendar selecție profesorilor metodiști pentru un post vacant:

- **21 – 24 august 2023** - depunerea dosarului de înscriere de către candidat la secretariatul C.C.D. Giurgiu;
- **25 august 2023** - evaluarea CV-ului Europass, însoțit de documentele justificative;
- **28 august – 4 septembrie 2023** - aprobarea listei cadrelor didactice metodiste de către C.A. al C.C.D. Giurgiu; acordarea avizului de către I.S.G cadrelor didactice, în ordinea descrescătoare a punctajelor și în limita posturilor vacante;
- **4 septembrie 2023** - afișarea rezultatelor evaluării și emiterea deciziilor de numire.

3. Depunerea dosarelor de către candidați

Dosarul depus de candidat la înscriere va conține următoarele documente:

a) cerere-tip, conform anexei nr. 3;

b) scrisoare de intenție;

c) CV-ul Europass, însoțit, obligatoriu, de documente prevăzute la punctele **a-k** și de alte documente justificative pe care candidatul le consideră necesare pentru postul solicitat;

d) copie după diploma de studii și foaia matricolă;

e) copie după adeverința de acordare a gradelor didactice;

f) adeverință de vechime în învățământ;

g) adeverință care să ateste calificativul „foarte bine", obținut în ultimii 5 ani;

h) acte de identitate, în copie;

i) copii după diplomele/certificatele de absolvire/parcurgere a unor cursuri sau stagii de formare prin care să facă dovada acumulării a 90 de credite transferabile în ultimii 5 ani;

j) copie certificat de formator recunoscut de Ministerul Educației;

k) atestat/certificat de formare/diplomă de licență (nivel de competență, minimum A2);

l) decizie/adeverință metodist al Inspectoratului Școlar Județean Giurgiu;

m) declarația pe propria răspundere prin care se confirmă că documentele depuse la dosar aparțin candidatului și că prin acestea sunt certificate activitățile desfășurate, conform anexei nr. 4;

n) opisul dosarului, în dublu exemplar; un exemplar se restituie candidatului cu semnătura persoanei care a înregistrat înscrierea.

Dosarului de înscriere se depune de către candidat la secretariatul C.C.D. Giurgiu, de luni până vineri, între orele 10,00-14,00.

Punctajul maxim acordat la evaluarea CV-ului este de 100 de puncte, iar minim de 70 puncte.

Candidații vor fi declarați admiși în ordinea descrescătoare a punctajelor și în limita posturilor vacante.

ANEXA 2

FIŞA DE EVALUARE A CURRICULUMULUI VITAE

	Subcriteriul	**Detalieri**	**Punctaj maxim**	**Punctaj acordat**
Criteriul 1. Pregătirea profesională			**30 p.**	
	Formarea inițială	Studii universitare de lungă durată	10 p.	
		Studii universitare de scurtă durată	9 p.	
	Formarea continuă	Gradul didactic II	7 p.	
		Gradul didactic I	10 p.	
		Doctorat sau o altă facultate	10 p.	
		Masterat	4 p.	
		Studii postuniversitare	4 p.	
		Alte formări în domeniul educației şi formării profesionale continue, în domeniul formării continue în ultimii 5 ani	1 p./doc.- curs max. 10 p.	
Criteriul 2. Responsabilități în domeniul formării profesionale continue			**35 p.**	
	Responsabilități de îndrumare, control, consiliere	Profesor metodist C.C.D./I.Ş.J.	9 p.	
		Inspector de specialitate	10 p.	
	Activitate în domeniul formării continue	Formator/mentor (nr. grupe)	1 p./grupă curs avizat 2 p./grupă curs acreditat max. 6 p.	
		Coordonator/moderator/organizator/ evaluator (simpozioane şi activități avizate M.E.C.) în ultimii 5 ani.	1p./activitate max. 5 p.	

		Elaborarea programelor de formare destinate formării cadrelor didactice, avizate/acreditate de M.E.C.	1 p./programe avizate 2 p./programe acreditate max. 5 p.	
Criteriul 3. Implicarea în proiecte (inclusiv proiecte cu finanțare europeană nerambursabilă: Erasmus+, POSDRU, POCU, transfrontaliere, Banca Mondială etc./programe de formare profesională			**20 p.**	
	Implementare/ coordonare/ participare la proiecte/programe de formare profesională	Implementare/coordonare proiecte/programe de formare profesională	2 p./proiect/ program max. 10 p.	
		Participare la proiecte/programe de formare profesională	1 p./proiect/ program max. 10 p.	
Criteriul 4. Publicații			**5 p.**	
	Lucrării/Articole pedagogice și/sau de management educațional și/sau de specialitate publicate	Lucrării/Articole de management educațional	2 p.	
		Lucrării/Articole pedagogice și/sau de specialitate publicate	3 p.	
Criteriul 5. Competențe digitale			**5 p.**	
	Cunoștințe de operare pe calculator pe baza documentelor prezentate	Nivel avansat	2 p.	
		Nivel experimentat	3 p.	

Criteriul 6. Competențe lingvistice			**5 p.**	
	Nivel A2		1 p.	
	Nivel B1		2 p.	
	Nivel B2		3 p.	
	Nivel C1		4 p.	
	Nivel C2		5 p.	

Președinte comisie: _____

Membrii comisiei: _____

_____

ANEXA 3

DOAMNA DIRECTOR,

Subsemnatul(a), _____, legitimat(ă) cu _____, seria _____, nr. _____, cu o vechime în învățământ de _____ ani și gradul didactic _____, obținut în anul _____, încadrat(ă) în funcția de _____ la unitatea de învățământ _____, absolvent(ă) a _____, din _____, în anul _____, vă rog să îmi aprobați înscrierea pentru 0,5 normă de profesor metodist la Casa Corpului Didactic Giurgiu.

Anexez prezentei cereri dosarul de înscriere, conform Anexei 1, **ANUNȚUL privind selecția profesorilor metodiști pentru un post vacant.**

Data, Semnătura,

_____ _____

DOAMNEI DIRECTOR AL CASEI CORPULUI DIDACTIC GIURGIU

ANEXA 4

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata, _____,
domiciliat(ă) în _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, județul/sectorul _____, legitimat(ă) cu _____, seria _____, nr. _____, CNP _____, încadrat(ă) la _____, pe funcția de _____, declar pe propria răspundere că documentele depuse la dosar îmi aparțin și că prin acestea sunt confirmate/certificate activitățile desfășurate.

Întocmită într-un exemplar, pe propria răspundere, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit conform legii.

Data, _____

Semnătura, _____

ANEXA 5

DECLARAȚIE PE PROPRIA RĂSPUNDERE

Subsemnatul/Subsemnata, _____,
domiciliat(ă) în _____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, județul/sectorul _____, legitimat(ă) cu _____, seria _____, nr. _____, CNP _____, încadrat(ă) la _____, pe funcția de _____, nu am fost sancționat/ă disciplinar sau condamnat/ă penal printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă pentru săvârșirea unei infracțiuni cu intenție.

Întocmită într-un exemplar, pe propria răspundere, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit conform legii.

Data, _____

Semnătura, _____